

Skolebestyrelsesmøde

Onsdag den 18. juni 2025

Dragør Skole

Kl. 17.00 til 19.30



	Medlemmer: Forældrerepræsentanter: Ida Lissau Jacobsen, Mads Gudiksen, Caroline Falk-Lauritsen, Maiken Eichild Ledertoug, Mette Stie Kallesøe, Nelle Seiersen, Sabine Guldbjerg Cowan. Suppleanter: Rebekka Bro, Tine Bak Syberg. Kommunal repræsentant: Trine Søe (C) Skoleleder: Jon Lillemark Jørgensen Administrativ koordinator: Maikhen Petersen Medarbejderrepræsentanter: Kathrine Madani (skole) og Gitte Laursen (SFO). Elevrepræsentanter: Oscar Gotha Frandsen (8a), Mads Valdemar Lawaetz Schultz (8a)	Afbud Maiken Eichild Ledertoug Trine Søe
	DAGSORDEN:	REFERAT
17.00	1. Godkendelse af dagsorden	Dagsordenen blev godkendt.
	2. Godkendelse af referat den 6. maj 2025 Bilag 2,1: Referat af SB møde 6. maj 2025.	Referatet blev godkendt.
17.05	3. Orientering fra ledelsen - Hjemtagelse af elever - Klagesager - Øvrige meddelelser	Der er slået to stillinger op til varetagelse af undervisning af de 4 børn, der i første omgang hjemtages. Undervisningen vil foregå på Dragør Skole. Der blev orienteret om to klagesager, der er modtaget på skolen. Den ene klager vedrører tysk undervisning på E-sporet. Den anden klage er en forældre-rådslage til DCUM. Vi er sent ude med fagfordeling og skemaer, da fagfordelingen har været afhængig af ansættelse af ny lærer samt barselsvikar. Der vil være musikhold, der ikke kan dækkes af faguddannede musiklærere.
17.25	4. Orientering fra eleverne	Ingen informationer.
17.30	5. Forældrekommunikation Videre drøftelse fra skolebestyrelsesmødet 24. marts 2025.	

Skolebestyrelsesmøde

Onsdag den 18. juni 2025

Dragør Skole

Kl. 17.00 til 19.30



Formålet er at drøftelserne skal ende ud med en folder for den gode kommunikation, der drøftes på mødet i august. Bilag 5,1: Anonymiserede eksempler på forældrekomunikation. FORTROLIGT. Bilag 5,2: Input fra gruppedrøftelser på lærermøde 12. juni 2025.	Skolebestyrelsen drøftede, de anonymiserede eksempler på forældrekomunikation og havde et ønske om, at der udarbejdes en folder, der gerne skal være klar til forældremøderne i starten af skoleåret. Skolebestyrelsen supplerede personalets input med følgende betragtninger. Når forældre henvender sig, har de formentlig ikke kendskab til det professionelle setup i klassen, som allerede er pædagogisk vurderet og gennemtænkt, hvorfor forældrenes forventninger og krav til servicering kan opleves som en tilsidesættelse eller manglende forståelse for og accept af skolens professionalisme og faglighed. Vigtigt af være på forkant med metakommunikation, også selvom det har været sagt flere gange. Del også succeserne. Der kan være forskellige behov for information i forhold til, om man er forældre til indskolingselever eller udskolingselever. Bør der sættes en ramme for, hvilket tidsrum man som forældre kan forvente, at der læses Aula besked. Rummeligheden kan også blive for stor fra skolens side, fx stille krav til, at eleverne møder undervisningsparate til tiden. Lidt mere konsekvens i stedet for at appellere til, at forældrene tager en snak med børnene. Den skriftlige kommunikation kan for let misforstås eller virke konfliktoptrappende i modsætning til den mundtlige dialog. Sæt skjult nummer på, når der ringes fra privat telefon. Også vigtigt at skolen følger egne retningslinjer i forhold til ugeplaner, ugenoter samt anvendelse af opslag frem for beskeder på Aula. Til forældremøderne supplerer skolebestyrelsen folderen med nogle budskaber, der også vil indgå i årsberetningen.
---	---

Skolebestyrelsesmøde

Onsdag den 18. juni 2025

Dragør Skole

Kl. 17.00 til 19.30



		Skolebestyrelsen bad ledelsen om at udarbejde forslag til folderen i samarbejde med repræsentanter fra personalet. Drøftes på skolebestyrelsesmødet i august.
18.25	6. Mødekalender 2025-2026 Der foreslås følgende mødekalender for skoleåret 2025-2026. Til drøftelse og godkendelse. 21. august 2025, torsdag (høringssvar B-25) 29. september 2025, mandag 4. november 2025, tirsdag 10. december 2025, onsdag 22. januar 2026, torsdag 30. marts 2026, mandag 5. maj 2026, tirsdag 18. juni 2026, torsdag 9. oktober 2025, torsdag, temamøde om trivselskommissionens anbefalinger. Alle dage fra kl. 17-19.30.	30. marts 2026 ligger i påskeferien. Mødet flyttes til mandag den 23. marts 2026. Mødekalenderen blev godkendt.
18.30	7. Alkoholfri sidste skoledag Jf artikel i Dragør nyt om afholdelse af alkoholfri sidste skoledag på Elisenborg, kunne det være relevant at drøfte hvordan skolen bakker op om dette kommunikativt. I artiklen fremgår at fire af kommunens 9.klasser deltog, og for at det kan blive en større succes til næste år, vil det kræve større opbakning fra skole og forældre. Så hvordan kan vi i skolebestyrelsen understøtte dette? Læs artiklen her: https://dragoer-nyt.dk/2025/05/28/halvdelen-bakkede-op-om-alkoholfri-sidste-skoledagsfestival/	Udskolingsleder Line Daugbjerg deltog i punktet og orienterede om, hvordan sidste skoledag på Dragør Skole foregår. Det er vigtigt at adskille skolens arrangement fra det, der foregår efter eleverne har forladt skolen. Line Daugbjerg orienterede også om det arrangement Ung Dragør havde arrangeret, og hvor vores 9. klasser deltog. Eleverne syntes, det var et godt arrangement. Skolebestyrelsen bakker op om, at der uden for skoleregion er et alkoholfrit arrangement for 9. klasserne. Det kræver, at arrangementet har et indhold, der er interessant for de unge, så de har lyst til at deltage i. Skolebestyrelsen sender input til kommunalbestyrelsen. Der var forslag om, at SSP deltager i 9. klassernes forældremøde og taler om alkohol i tilknytning til bl.a. sidste skoledag.. Skolebestyrelsen ønsker en ny drøftelse af punktet, når arrangementet har været evalueret.

Skolebestyrelsesmøde

Onsdag den 18. juni 2025

Dragør Skole

Kl. 17.00 til 19.30



18.45	8. Meddelelser fra a. Formanden/næstformanden - Omkostningsanalyse på skole- og specialundervisningsområdet.	Formanden orienterede om omkostningsanalysen, der konkluderer, at skolerne har penge nok. Skolebestyrelsesformændene har været til møde med centerdirektøren og udvalgsformanden for BFKU. Det har ikke været muligt at få oplyst tallene fra de kommuner, Dragør sammenlignes med. Der er ved at blive udarbejdet en årsberetning. De nye børnehaveklasser ikke, som angivet i Skolestyrelsesvedtægten, fordelt med ens klassekvotient på de tre skoler, hvilket har økonomiske konsekvenser for Dragør Skole, der kun har 22-23 elever, mens de øvrige skoler har 26 elever i hver klasse. Enkelte elever er dog tilkommet efter indskrivningsperioden.
19.00	b. Lærerne/Pædagogerne	Spændt på nye kollegaer og afslutningen på fagfordelingen.
19.10	c. KB repræsentanten	-
19.20	9. Punkter til kommende møder September Planlægning af kontaktfarældremøde. Februar Evaluerings af de lokale valgfag inden beslutning om nye valgfag for kommende skoleår. Kommende møde er planlagt torsdag den 21. august 2025 fra 17.00 til 19.30.	Der var følgende ønsker til punkter til kommende møder: • Udarbejdelse af skærmpolitik (drøftes efter temamødet om trivselskommissionens anbefalinger). • Drøftelse af skolens strategi for læsning • Inklusion – forventninger til tiltag i forbindelse med private udredninger •
	10. Eventuelt	Intet.